



*Ministero dell'Economia e delle Finanze*  
*Dipartimento dell'Amministrazione Generale,*  
*del Personale e dei Servizi*

**ACCORDO NAZIONALE**

Il giorno \_\_\_\_\_ 2017, presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze, al fine di definire i criteri per l'erogazione delle risorse di cui al Fondo unico di amministrazione per l'esercizio 2016, si sono riuniti la delegazione di parte pubblica presieduta dal Capo del Dipartimento dell'amministrazione generale, del personale e dei servizi, consigliere dr. Luigi Ferrara, e i rappresentanti delle Organizzazioni sindacali maggiormente rappresentative sul piano nazionale del personale delle aree professionali.

***Premessa***

Il Fondo unico di amministrazione, costituito ai sensi della determina del Capo Dipartimento (A.G.P.S.) prot. n. 16772 in data 08 febbraio 2017 è pari ad euro 35.215.993,00. L'ammontare disponibile per la contrattazione, detratti euro 13.000.000,00 destinati al finanziamento delle progressioni economiche con decorrenza 1° gennaio 2016 in virtù dell'accordo sottoscritto in via definitiva in data 23 maggio 2016, corrisponde ad euro 22.215.993,00.

Le risorse così quantificate, fatte salve quelle espressamente finalizzate a specifici scopi da disposizioni di legge e contrattuali e quelle riservate al finanziamento degli istituti contrattuali di cui all'art. 32 CCNL 16.02.1999, comma 2, alinea primo, secondo e sesto, sono regolate sulla base delle pattuizioni di seguito rappresentate.

## Le Parti concordano

### FONDO 2016

#### A) *Convenzioni con soggetti pubblici e privati*

- D.M. 30/07/2013 n. 123 norme di attuazione dell'articolo 43 comma 4, legge 27 dicembre 1997, n. 449 –

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 16, comma 6-bis del D.L. 66/2014 convertito con legge 23 giugno 2014, n. 89, le maggiori entrate, rispetto all'anno 2015, corrispondenti ad euro 94.596,00, degli introiti derivanti da convenzioni con soggetti pubblici e privati, sono riservate all'incentivazione della produttività del personale della Direzione dei Sistemi Informativi e dell'Innovazione coinvolto nelle attività connesse alla gestione delle delegazioni convenzionali di pagamento attraverso il sistema *NoiPA*. La contrattazione di sede, nello stabilire i criteri di utilizzazione di tali risorse terrà conto del contributo lavorativo diretto ed indiretto del personale.

#### B) *Produttività*

Le risorse, risultanti nel loro ammontare dall'applicazione dei criteri sopra richiamati, sono ripartite nel modo seguente:

- ◇ 80% (al netto degli istituti contrattuali descritti in premessa), finalizzate ad erogare ai dipendenti compensi diretti ad incentivare la produttività, in ragione della quota corrispondente al livello di conseguimento degli obiettivi di risultato assegnati ai dirigenti di ciascun ufficio (SIVAD), secondo l'apposita *griglia di valutazione*, sulla base della *scala parametrica* ed in virtù dell'*assiduità partecipativa* ai processi lavorativi.

Nel caso di avvicendamento di diversi dirigenti nella stessa struttura nel corso dell'anno, la quota sarà individuata dalla media ponderata dei punteggi. Il livello di conseguimento degli obiettivi sarà comunicato dai competenti uffici di ciascun Dipartimento.

L'assiduità partecipativa è consuntivata attraverso i sistemi informativi in essere presso l'Amministrazione secondo le istruzioni appositamente emanate.

#### *Griglia di valutazione*

Conseguimento obiettivi	Quota
< 40%	0
≥40% < 60%	60%
≥60% < 80%	80%
≥80% ≤ 100%	100%

### *Scala parametrica*

Area III F4 – F6	150
Area III F1 – F3	145
Area II	125
Area I	100

Per il personale in servizio presso le segreterie delle Commissioni tributarie provinciali non dirigenziali, si applicherà la quota corrispondente a quella conseguita dal Responsabile dell'ufficio di segreteria della relativa Commissione tributaria regionale di livello dirigenziale non generale.

Per il personale in servizio presso le segreterie delle Commissioni tributarie provinciali di livello dirigenziale, è applicata la regola di carattere generale. Per il personale in servizio presso le segreterie delle Commissioni tributarie regionali di livello non dirigenziale, nonché per il personale in servizio presso le segreterie delle Commissioni tributarie provinciali collegate territorialmente alle predette segreterie delle Commissioni tributarie regionali, si applicherà la quota corrispondente a quella del Responsabile dell'ufficio di segreteria della Commissione tributaria regionale di coordinamento, come dal seguente prospetto:

Dirigente della segreteria della Commissione tributaria regionale della Campania	segreterie delle Commissioni tributarie della regione Molise
Dirigente della segreteria della Commissione tributaria regionale della Puglia	segreterie delle Commissioni tributarie della regione Basilicata
Dirigente della segreteria della Commissione tributaria regionale del Piemonte	segreterie delle Commissioni tributarie della regione Valle d'Aosta
Dirigente della segreteria della Commissione tributaria regionale del Lazio	segreterie delle Commissioni tributarie della regione Umbria
Dirigente della segreteria della Commissione tributaria regionale della Lombardia	segreterie delle Commissioni tributarie delle province autonome di Trento e Bolzano

Eventuali economie saranno distribuite con gli stessi criteri;

- ◇ **20%**, sono riservate alla contrattazione di posto di lavoro sulla base della media, in ragione dell'area di appartenenza, delle unità di personale presenti in servizio nell'anno 2016 presso ciascuna sede di contrattazione.

L'erogazione dei compensi, è correlata al miglioramento dei servizi valorizzando, all'esterno, l'efficienza e l'efficacia dell'azione amministrativa, all'interno, la qualità ed i livelli delle prestazioni. La determinazione della quota individuale è stabilita sulla base della *scala parametrica* e dell'*assiduità partecipativa* del dipendente, secondo le regole di cui al presente accordo. Nel caso in cui si convenga di modificare la scala parametrica ed il criterio dell'assiduità partecipativa (fatte salve le tutele di legge) di tale scelta sarà data adeguata motivazione.

### **C) Risparmi derivanti dalle progressioni economiche anno 2016**

I risparmi relativi alle procedure di sviluppo economico derivanti dal minor costo rispetto a quello preventivato incrementano la quota del 20% destinata ai fondi di sede.

## **CLAUSOLE PROGRAMMATICHE**

### ***Progressioni economiche***

Considerato che ai sensi della determina direttoriale in premessa e di quanto convenuto con l'accordo 23 maggio 2016, le risorse aventi carattere di certezza e stabilità per l'esercizio 2016 corrispondono ad euro 18.208.004,00 e che presumibilmente tali risorse per l'anno 2017 non potranno essere inferiori a detto ammontare, si conviene di riservare all'istituto contrattuale relativo agli *sviluppi economici all'interno delle aree*, secondo le previsioni di cui all'art. 32 CCNL 16.02.1999, a valere sul Fondo unico di amministrazione per l'esercizio 2017, una quota delle risorse aventi carattere di certezza e stabilità pari ad euro 4.250.000,00.

Con la prevista contrattazione integrativa di amministrazione, ai sensi delle vigenti disposizioni di fonte legale e pattizia, corrispondentemente alle risorse come sopra individuate sarà determinato il numero dei passaggi da una fascia retributiva a quella immediatamente successiva.

### ***Sistema di gestione della sicurezza - Indennità***

In virtù delle esigenze correlate alla gestione della sicurezza nell'ambito dell'Amministrazione economica finanziaria, ai sensi del comma 2 dell'art. 32 del CCNL 16.02.1999 a valere sul Fondo unico per l'anno 2017, saranno riconosciute specifiche indennità per il personale che, in esito alle procedure di individuazione adottate, sarà destinato a ricoprire incarichi nell'ambito del sistema di sicurezza del MEF.

La spesa annuale massima prevista sarà pari ad euro 820.000,00. Gli importi annui per indennità sono maturati giorno per giorno in ragione dell'effettiva presenza e sono così determinati:

- ◇ *Responsabile del servizio di prevenzione e protezione (RSPP)* fino ad un massimo di euro 600,00 annui;

- ◇ *Addetto al servizio di prevenzione e protezione (ASPP)* fino ad un massimo di euro 400,00 annui;
- ◇ *Addetto all'emergenza* (antincendio e primo soccorso) fino ad un massimo di euro 200,00 annui.

Dei provvedimenti di nomina sarà resa preventiva informativa alle RSU ed alle Organizzazioni sindacali territoriali.

### ***Difesa in giudizio dell'Amministrazione***

Al fine di promuovere miglioramenti dell'efficacia dei servizi istituzionali, in relazione alla progressiva intensificazione dei compiti e delle responsabilità connesse alla difesa in giudizio dinanzi alla competente Autorità giudiziaria, ai sensi dell'articolo 417 bis del codice di procedura civile, è prevista la corresponsione di una specifica indennità in ragione del patrocinio nelle udienze in cui l'Amministrazione è parte.

La spesa annuale è calcolata sulla base delle udienze medie annue. Il compenso unitario è rispettivamente pari a euro 35,00 per le udienze che hanno luogo fuori dalla città sede di servizio e pari ad euro 20,00, per quelle nella città sede di servizio. La spesa complessiva massima prevista è di circa euro 18.500,00.

### ***Autisti***

Considerata la necessità di fronteggiare le particolari situazioni di lavoro correlate all'espletamento delle mansioni di conducente di automezzi, per i dipendenti assegnati al Servizio Automobilistico centralizzato, facente capo alla Direzione per la razionalizzazione degli immobili, degli acquisti, della logistica e degli affari generali – Ufficio VIII, è previsto un compenso giornaliero pari ad euro 20,00. Il compenso è corrisposto per massimo 10 giorni al mese per 11 mesi l'anno. In dette giornate non spetta il compenso per lavoro straordinario. Il completamento dell'orario di lavoro è verificato su base mensile.

### ***Specifiche responsabilità***

Con riferimento ad una preventiva verifica di specifiche risorse aggiuntive, le indennità previste per i Direttori delle Segreterie delle Commissioni tributarie non dirigenziali, considerato il costante incremento dei carichi di lavoro e delle connesse responsabilità, potranno essere riviste in aumento secondo appositi parametri dimensionali.

### ***Posizioni organizzative***

La spesa complessiva annua prevista per le posizioni organizzative sarà pari ad euro 2.156.500,00 corrispondente a 650 posizioni organizzative distribuite tra uffici centrali e periferici rispettivamente n. 234 riservate agli uffici territoriali e 416 agli uffici centrali. La contrattazione integrativa di amministrazione definirà i criteri di assegnazione.

**Assiduità partecipativa**

Il criterio dell'assiduità partecipativa formerà oggetto di apposita regolamentazione, previa verifica congiunta con le Organizzazioni sindacali.

*la delegazione di parte pubblica*

*la delegazione sindacale*

FP CGIL	_____
CISL FP	_____
UIL PA	_____
CONFSAL UNSA	_____
USB PI	_____
FLP	_____
FED. INTESA	_____